

# “ DIE ZUKUNFT GESTALTEN MENSCHEN MIT ENERGIE. ”



Die JOMOS Brandschutz AG mit Sitz in Balsthal und rund 170 Mitarbeitenden ist ein führendes Unternehmen auf dem spannenden Gebiet des technischen Brandschutzes. Seit 2018 gehört die Unternehmung zur internationalen VINCI-Gruppe. Für das Geschäftsfeld Löschung suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung einen erfahrenen und engagierten Mitarbeiter als

## **MITARBEITER BACKOFFICE BRANDSCHUTZGERÄTE** **M/W/D 80 – 100%** **RAUM Balsthal**

### **Dein Aufgabengebiet**

- Allgemeine Kundenbetreuung und -Beratung
- Erfassung und Pflege von Kunden-, Adress- und Projektdaten im ERP-System
- Selbstständige Abwicklung der Aufträge von der Angebotserstellung bis zur Abrechnung, inkl. Mahnwesen
- Allgemeine Verrechnungen von Serviceaufträgen, Verkauf etc.
- Allgemeine Administrations- und Unterstützungsarbeiten
- WES verrechnen, Angebote erstellen, Lager bewirtschaften

### **Das bringst du mit**

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung in vergleichbaren Funktionen
- Teamfähigkeit, Flexibilität, vernetztes Denken und Durchsetzungsvermögen
- Sicheres, kundenorientiertes sowie freundliches Auftreten, mit Flair für den aktiven Verkauf der erstellten Angebote
- Sehr gute Anwenderkenntnisse von MS-Office und Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen
- Einwandfreies, stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift wird vorausgesetzt, Kenntnisse in Französisch sind von Vorteil

### **Was dich auszeichnet**

- Lernbereitschaft, Organisationsfähigkeit & eine selbstständige Arbeitsweise
- Kundenfreundliches Auftreten & teamfähig

## Was wir dir bieten



### Arbeitsplatz & Arbeitszeit

- Individueller Einarbeitungsplan
- Selbstständige und verantwortungsvolle Funktion
- 40 Stundenwoche und min. 23 Tage Ferien
- 7 Vorholtage pro Jahr für Weihnachten/Neujahr und Brückentage
- Kostenloser Parkplatz



### Aus- und Weiterbildung

- Konzerneigene Vinci-Akademie
- Beteiligung bei Aus- und Weiterbildung



### Sozialversicherung

- Übernahme des Arbeitnehmerbeitrages des Krankentaggelds und der Nichtberufsunfallversicherung
- Pensionskassen-Koordinationsabzug gemäss Teilzeitgrad



### Verpflegung

- Mitarbeiterrestaurant mit toller Auswahl zu vergünstigten Preisen
- Kaffee, Tee und Wasser sind kostenlos



### Benefits

- Benefit-Programm mit Vergünstigungen bei namhaften Anbietern/Unternehmen
- Vergünstigung beim Fahrzeugkauf
- Mitarbeiter-Aktien-Sparprogramm mit lukrativen Konditionen



### Events

- Familiäres Weihnachtsfest
- Teamanlass

## Haben wir dich überzeugt?

Dann sende uns einfach deinen Lebenslauf an [job@jomos.ch](mailto:job@jomos.ch). Für zusätzliche Auskünfte steht dir Liliane Schwegler aus der Personalabteilung (Telefon 062 386 18 19) gerne zur Verfügung oder besuche uns auf unserer Homepage [www.jomos.ch](http://www.jomos.ch).